



高美士中葡中學
Escola Secundária Luso-Chinesa de Luís Gonzaga Gomes

ESCOLA SECUNDÁRIA LUSO-CHINESA DE LUÍS GONZAGA GOMES

Exmo(a). Senhor(a) Encarregado(a) de Educação,

O ano lectivo 2020/2021 irá terminar no dia 14 de Julho e informa-se a V. Exa. do seguinte:

1. Semana de actividades:

A semana de actividades decorrerá entre o período de 9 (sexta-feira) a 14 de Julho (quarta-feira), os alunos deverão cumprir o horário das actividades que segue em anexo e devem vestir o uniforme/fato de treino de acordo com o horário das actividades. Caso se verifique a sua ausência, a escola marcará faltas de presença. O serviço de refeições será suspenso durante a semana de actividades. Os alunos irão participar nas actividades dos Clubes de quatro cores no dia 14 de Julho (quarta-feira), das 10:00 às 12:00 e devem usar a camisa do seu clube e chegar a escola antes das 9:45.

2. Cerimónia do encerramento do ano lectivo:

A cerimónia realizar-se-á no dia 19 de Julho (segunda-feira) na sala multi-funcional, os alunos do SG1 e SG2 devem vestir fato de treino e chegar à escola antes das 9:15. Os prémios de Aluno excelente, Aluno com distinção, Aluno aplicado, Aluno assíduo e prémio da Associação dos Pais serão entregues durante a cerimónia. Tendo em conta a situação epidémica, a cerimónia do presente ano lectivo participarão apenas professores e alunos.

3. Entrega dos boletins de avaliação

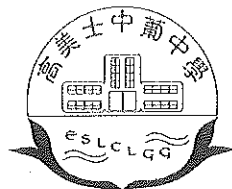
Os boletins de avaliação serão entregues no dia 19 de Julho (segunda-feira) à tarde, das _____ às _____ na sala _____. Os encarregados de educação poderão proceder às matrículas para o ano lectivo 2021/2022, assim que tenham os boletins de avaliação. Pede-se também a presença do seu educando no acto de matrícula.

4. Matrículas para o próximo ano lectivo:

No acto de matrícula, deve entregar os seguintes documentos:

- Boletim de matrícula devidamente preenchido (em anexo)
- Duas fotocópias do BIR do aluno (os alunos não residentes de Macau devem entregar as fotocópias do passaporte, apenas a página biográfica e a página que contém a autorização especial de permanência)
- Duas fotocópias do cartão de assistência médica da DSS
- Duas fotocópias dos documentos de identificação dos pais/Encarregado de Educação
- 1 fotocópia da caderneta da conta bancária do Encarregado de Educação, para a transferência dos subsídios (caso a conta bancária seja igual à do ano lectivo 2020/2021, não é necessário entregar a fotocópia)





高美士中葡中學
Escola Secundária Luso-Chinesa de Luís Gonzaga Gomes

致家長通知書(葡文部)

敬啟者:

本校 2020-2021 學年將於 7 月 14 日最後一天上課，茲有下列事項敬請 貴家長垂注及督促 貴子弟按時參與:

1. **活動週安排:** 7 月 9 日(週五)至 7 月 14 日(週三)為本校活動週(詳情請參閱附件)，請同學按時穿著整齊校服或本校運動服參與，凡無故缺席將視作曠課論，活動週期間在校膳食服務暫停，敬請家長垂注。7 月 14 日(週三)上午 10 時至 12 時於本校舉行色社活動，是日全體師生須穿著色社服於上午 9:45 前返抵本校出席有關活動。
2. **結業禮:** 將於 7 月 19 日(週一)上午在本校多功能廳舉行；初一、初二級於 9:15 前返抵，請穿著本校整齊運動服出席。凡各班評為優異生、優良生、全勤生、獲家長會獎學金等獎項之同學，有關獎項將安排於結業禮上頒發，因疫情關係是次結業禮僅供師生參與。
3. **成績表派發:** 本學年將於 7 月 19 日(週一)下午____時至____於____室派發成績表及進行 2021/2022 學年註冊，學生須陪同家長一同出席以便班主任約見及辦理 21-22 學年確認註冊手續。
4. **下學年註冊安排:** 領取成績表當天同學需提交以下文件予班主任，方完成下學年註冊手續：
 - 已填妥及簽署之 2021/2022 學年註冊表
 - 一式兩份之學生個人身份證影印本(外籍生提交護照個人資料及在澳逗留期限的頁面影印)、港澳居民來往內地通行證影印本及金卡影印本(如有才需提交)
 - 一式兩份之父、母或監護人證件影印本
 - 收取津貼之監護人銀行存摺影印本。(如帳戶與 20~21 學年一樣則無須提交)
 - 凡非本澳居民就讀本校均需前往本校主大樓地下行政輔助科繳交 40 元註冊費及學費，初中全年學費為澳門幣 6000 元，繳費後請將單據交與班主任查閱，其 2021/2022 學年註冊手續方為完成。
5. **21-22 學年開學日期:** 本校定於 2021 年 9 月 1 日(週三)上午舉行開學禮，全體同學須於當日上午 8:50 前穿著整齊校服返校出席開學禮。

此致

貴家長 台鑒

高美士中葡中學校長

梁祐澄

2021 年 7 月 7 日





高 美 士 中 葡 中 學

Escola Secundária Luso-Chinesa de Luís Gonzaga Gomes

- Os alunos não residentes de Macau devem dirigir-se à Secretaria da Escola para efectuar o pagamento da matrícula (MOP \$40) e das propinas (MOP \$6000). Após o pagamento deve entregar o recibo ao director da turma a fim de concluir a matrícula para o ano lectivo 2021/2022.

5. Cerimónia de Abertura do Ano Lectivo 2021/2022:

A cerimónia de abertura do próximo ano lectivo realizará no dia 1 de Setembro de 2021 (quarta-feira). Os alunos devidamente uniformizados, devem chegar a escola antes das 8:50.

Com os melhores cumprimentos,

Director da ESLCLGG

Leong Iao Cheng

7/7/2021



回 條 (請 於 7 月 12 日 前 交 回 各 班 主 任)

本人為 _____ 班學生姓名 _____，學號 _____ 之家長/監護人，已知悉 貴校學年結束之各項安排。

本人將會 ☐ 依時 / ☐ 未能按時 (請別選) 於 7 月 19 日 (週一) 前往學校領取敝子弟之期末成績表。

家長/監護人簽名： _____ 手提/聯絡電話： _____

(凡未能按時到校領取者請提供聯絡電話以便再作安排)

Nota de conhecimento (a entregar até 12 de Julho ao Director da turma)

Eu, Encarreado(a) de Educação do(a) aluno(a) _____, (nº) _____, (Ano/turma) _____, tomei conhecimento das informações acima mencionadas.

☐ Posso / ☐ não posso comparecer no dia 19 de Julho à entrega dos boletins de avaliação.

Encarregado de Educação: _____

Nº de contacto: _____

